



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Estado de São Paulo  
[www.campinas.sp.leg.br](http://www.campinas.sp.leg.br)

## CONCURSO PÚBLICO – EDITAL Nº 001/2014

### Edital de convocação para realização das provas objetivas

A Câmara Municipal de Campinas torna pública a CONVOCAÇÃO dos candidatos inscritos no referido Concurso para a realização das provas objetivas conforme instruções constantes do Edital de Abertura e deste Edital de Convocação.

Data: **18 de maio de 2014**

**Locais e Horários conforme Tabela abaixo.**

Analista Legislativo <b>Administração</b>	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco E</b> – R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 7h30min e <b>Fechamento dos Portões 8 horas.</b>
Analista Legislativo <b>Arquitetura</b>	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco I</b> – R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 7h30min e <b>Fechamento dos Portões 8 horas.</b>
Analista Legislativo <b>Arquivo</b>	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco D</b> – R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 7h30min e <b>Fechamento dos Portões 8 horas.</b>
Analista Legislativo <b>Assessoramento Jurídico</b> – Nomes iniciados com as letras <b>A, B, C, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M</b>	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 2 – Bloco B</b> – R: Pedro Gianfrancisco, nº 301 – Pq. Via Norte (Próx. À Bosch) Horário: Abertura dos Portões 7h30min e <b>Fechamento dos Portões 8 horas.</b>
Analista Legislativo <b>Assessoramento Jurídico</b> – Nomes iniciados com as letras <b>N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z</b>	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 2 – Bloco C</b> – R: Pedro Gianfrancisco, nº 301 – Pq. Via Norte (Próx. À Bosch) Horário: Abertura dos Portões 7h30min e <b>Fechamento dos Portões 8 horas.</b>
Analista Legislativo <b>Auditoria</b>	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco D</b> – R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 7h30min e <b>Fechamento dos Portões 8 horas.</b>
Analista Legislativo <b>Biblioteca</b>	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco D</b> – R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 7h30min e <b>Fechamento dos Portões 8 horas.</b>
Analista Legislativo <b>Contabilidade</b>	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco D</b> – R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 7h30min e <b>Fechamento dos Portões 8 horas.</b>
Analista Legislativo <b>Economista</b>	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco A</b> – R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 7h30min e <b>Fechamento dos Portões 8 horas.</b>
Analista Legislativo <b>Engenharia</b>	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco B</b> – R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 7h30min e <b>Fechamento dos Portões 8 horas.</b>
Analista Legislativo <b>Gestão Pública</b>	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 2 – Bloco D</b> –

	R: Pedro Gianfrancisco, nº 301 – Pq. Via Norte (Próx. À Bosch) Horário: Abertura dos Portões 7h30min e <b>Fechamento dos Portões 8 horas.</b>
Analista Legislativo <b>História</b>	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco I</b> – R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 7h30min e <b>Fechamento dos Portões 8 horas.</b>
Analista Legislativo <b>Letras – Elaboração e Revisão de Documentos</b>	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco C</b> – R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 7h30min e <b>Fechamento dos Portões 8 horas.</b>
Analista Legislativo <b>Pedagogia</b>	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco C</b> – R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 7h30min e <b>Fechamento dos Portões 8 horas.</b>
Analista Legislativo <b>Psicologia</b>	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco J</b> – R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 7h30min e <b>Fechamento dos Portões 8 horas.</b>
Analista Legislativo <b>Relações Públicas</b>	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco E</b> – R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 7h30min e <b>Fechamento dos Portões 8 horas.</b>
Analista Legislativo <b>Secretariado Executivo</b>	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco K</b> – R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 7h30min e <b>Fechamento dos Portões 8 horas.</b>
Analista Legislativo <b>Serviço Social</b>	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco K</b> – R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 7h30min e <b>Fechamento dos Portões 8 horas.</b>
Analista Legislativo <b>Tecnologia da Informação</b>	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 2 – Bloco C</b> – R: Pedro Gianfrancisco, nº 301 – Pq. Via Norte (Próx. À Bosch) Horário: Abertura dos Portões 7h30min e <b>Fechamento dos Portões 8 horas.</b>
<b>Médico do Trabalho</b>	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 2 – Bloco D</b> – R: Pedro Gianfrancisco, nº 301 – Pq. Via Norte (Próx. À Bosch) Horário: Abertura dos Portões 13 horas e <b>Fechamento dos Portões 13h30min.</b>
<b>Técnico de Segurança do Trabalho</b>	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 2 – Bloco B</b> – R: Pedro Gianfrancisco, nº 301 – Pq. Via Norte (Próx. À Bosch) Horário: Abertura dos Portões 13 horas e <b>Fechamento dos Portões 13h30min.</b>
<b>Técnico de Transcrição</b>	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 2 – Bloco D</b> – R: Pedro Gianfrancisco, nº 301 – Pq. Via Norte (Próx. À Bosch) Horário: Abertura dos Portões 7h30min e <b>Fechamento dos Portões 8 horas.</b>
<b>Técnico Legislativo</b> – Nomes iniciados com as letras “ <b>A, B</b> ”	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco C</b> – R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 13 horas e <b>Fechamento dos Portões 13h30min.</b>
<b>Técnico Legislativo</b> – Nomes iniciados com a letra “ <b>C</b> ”	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco I</b> – R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 13 horas e <b>Fechamento dos Portões 13h30min.</b>
<b>Técnico Legislativo</b> – Nomes iniciados com a letra “ <b>D</b> ”	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco E</b> – R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 13 horas e <b>Fechamento dos Portões</b>

	<b>13h30min.</b>
<b>Técnico Legislativo</b> – Nomes iniciados com as letras “ <b>E, F</b> ”	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 2 – Bloco C</b> – R: Pedro Gianfrancisco, nº 301 – Pq. Via Norte (Próx. À Bosch) Horário: Abertura dos Portões 13 horas e <b>Fechamento dos Portões 13h30min.</b>
<b>Técnico Legislativo</b> – Nomes iniciados com a letra “ <b>G</b> ”	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco A e B</b> – R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 13 horas e <b>Fechamento dos Portões 13h30min.</b>
<b>Técnico Legislativo</b> – Nomes iniciados com a letra “ <b>H</b> ”	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco C</b> – R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 13 horas e <b>Fechamento dos Portões 13h30min.</b>
<b>Técnico Legislativo</b> – Nomes iniciados com a letra “ <b>T</b> ”	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 2 – Bloco C</b> – R: Pedro Gianfrancisco, nº 301 – Pq. Via Norte (Próx. À Bosch) Horário: Abertura dos Portões 13 horas e <b>Fechamento dos Portões 13h30min.</b>
<b>Técnico Legislativo</b> – Nomes iniciados com a letra “ <b>J</b> ”	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco J e K</b> – R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 13 horas e <b>Fechamento dos Portões 13h30min.</b>
<b>Técnico Legislativo</b> – Nomes iniciados com a letra “ <b>K</b> ”	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 2 – Bloco D</b> – R: Pedro Gianfrancisco, nº 301 – Pq. Via Norte (Próx. À Bosch) Horário: Abertura dos Portões 13 horas e <b>Fechamento dos Portões 13h30min.</b>
<b>Técnico Legislativo</b> – Nomes iniciados com a letra “ <b>L</b> ”	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco D</b> – R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 13 horas e <b>Fechamento dos Portões 13h30min.</b>
<b>Técnico Legislativo</b> – Nomes iniciados com a letra “ <b>M</b> ”	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco E</b> – R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 13 horas e <b>Fechamento dos Portões 13h30min.</b>
<b>Técnico Legislativo</b> – Nomes iniciados com a letra “ <b>N</b> ”	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco B</b> – R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 13 horas e <b>Fechamento dos Portões 13h30min.</b>
<b>Técnico Legislativo</b> – Nomes iniciados com a letra “ <b>O</b> ”	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco C</b> – R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 13 horas e <b>Fechamento dos Portões 13h30min.</b>
<b>Técnico Legislativo</b> – Nomes iniciados com a letra “ <b>P</b> ”	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco K</b> – R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 13 horas e <b>Fechamento dos Portões 13h30min.</b>
<b>Técnico Legislativo</b> – Nomes iniciados com a letra “ <b>Q</b> ”	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco C</b> – R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 13 horas e <b>Fechamento dos Portões 13h30min.</b>
<b>Técnico Legislativo</b> – Nomes iniciados com a letra “ <b>R</b> ”	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 1 – Bloco A</b> – R: José Rosolem, nº 171 – Jardim Londres Horário: Abertura dos Portões 13 horas e <b>Fechamento dos Portões 13h30min.</b>
<b>Técnico Legislativo</b> – Nomes iniciados com a letra “ <b>S</b> ”	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 1 – Bloco C e D</b> – R: José Rosolem, nº 171 – Jardim Londres Horário: Abertura dos Portões 13 horas e <b>Fechamento dos Portões 13h30min.</b>
<b>Técnico Legislativo</b> – Nomes	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 3 – Bloco D</b> –

iniciados com a letra “T”	R: Luis Otávio, nº 1313 - Taquaral Horário: Abertura dos Portões 13 horas e <b>Fechamento dos Portões 13h30min.</b>
<b>Técnico Legislativo</b> – Nomes iniciados com as letras “U, V”	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 1 – Bloco B</b> – R: José Rosolem, nº 171 – Jardim Londres Horário: Abertura dos Portões 13 horas e <b>Fechamento dos Portões 13h30min.</b>
<b>Técnico Legislativo</b> – Nomes iniciados com as letras “W, X, Y”	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 1 – Bloco A</b> – R: José Rosolem, nº 171 – Jardim Londres Horário: Abertura dos Portões 13 horas e <b>Fechamento dos Portões 13h30min.</b>
<b>Técnico Legislativo</b> – Nomes iniciados com a letra “Z”	Local: <b>Faculdade Anhanguera de Campinas – Unidade 1 – Bloco D</b> – R: José Rosolem, nº 171 – Jardim Londres Horário: Abertura dos Portões 13 horas e <b>Fechamento dos Portões 13h30min.</b>

### Instruções Gerais:

1. Não será permitida a participação do candidato nas etapas do certame fora do local, data e horário, previamente designados.

2. Não haverá segunda chamada ou vistas de prova e/ou de documentos considerados sigilosos.

3. O candidato deverá comparecer aos locais designados com antecedência mínima de 60 (sessenta) minutos do horário previsto para o fechamento dos portões, munido de caneta esferográfica de tinta preta ou azul, de documento oficial e **original de identidade**, contendo fotografia e assinatura, além do comprovante de inscrição e de outros documentos solicitados na convocação para a referida etapa.

**3.1.** Serão considerados documentos oficiais de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares; pelas Secretarias de Segurança Pública; pelos Institutos de Identificação e Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (Ordens, Conselhos, etc.); passaporte; Certificado de Reservista; carteiras funcionais do Ministério Público; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por Lei Federal, valham como identidade; Carteira de Trabalho e Carteira Nacional de Habilitação (somente o modelo novo, com foto).

**3.2.** Não serão aceitos, por serem documentos destinados a outros fins, protocolos, Certidão de Nascimento, Título Eleitoral, Carteira Nacional de Habilitação emitida anteriormente à Lei 9.503/97, carteira de estudante, crachás, identidade funcional de natureza privada, Boletins de Ocorrência (B.O.).

**3.3.** Não serão aceitos protocolos ou cópias dos documentos citados, ainda que autenticadas, ou quaisquer outros documentos não constantes deste Edital.

**3.4.** Os documentos não poderão ter rasuras e deverão estar em perfeitas condições, de forma a permitir, com clareza, a identificação do candidato e sua assinatura.

4. Será excluído do Concurso Público, o candidato que:

- a) chegar ao local após o horário fixado para o início de qualquer uma das etapas, ou comparecer em local diferente do designado na convocação oficial;
- b) não comparecer ao local indicado;
- c) não apresentar o documento de identidade exigido;
- d) agir com descortesia em relação aos membros da equipe de fiscalização, assim como proceder de forma a perturbar a ordem e a tranquilidade necessárias à realização de qualquer uma das etapas;
- e) ausentar-se da sala sem o acompanhamento do fiscal, ou antes de decorridas 02 (duas) horas do início da Prova Objetiva;
- f) lançar mão de meios ilícitos para a execução das etapas;
- g) utilizar-se de livros, códigos, impressos, máquinas calculadoras e similares, telefones celulares, agendas eletrônicas, BIP, pager, walkman, MP3 ou qualquer tipo de consulta durante as etapas;
- h) não devolver integralmente o material solicitado;
- i) for surpreendido em comunicação com outro candidato ou pessoa não autorizada, verbalmente, por escrito ou por qualquer outra forma;
- j) utilizar-se de boné/chapéu ou de qualquer outro material que não seja o estritamente necessário;
- k) descumprir qualquer das instruções relativas a cada etapa do certame;
- l) não atender às determinações do Edital de Abertura e de seus Anexos e deste Edital de Convocação.

**4.1.** Também será excluído do certame o candidato que permitir o funcionamento de qualquer tipo de equipamento eletrônico durante a realização das etapas do Concurso Público.

**4.2.** Ao ingressar no local de realização das etapas, o candidato deverá, obrigatoriamente, manter desligado qualquer aparelho eletrônico que esteja sob sua posse, incluindo os sinais de alarme e os modos de vibração e silencioso.

**4.2.1.** O uso de quaisquer funcionalidades de aparelhos, tais como bip, telefone celular (e seus aplicativos e funcionalidades), aparelhos sonoros, receptor/transmissor, gravador, agenda eletrônica, notebook ou similares, calculadora, palm-top, relógio digital com receptor, resultará na exclusão do candidato do certame, mesmo que o aparelho esteja dentro do envelope de segurança, que será distribuído pelo IBAM.

**5.** Durante a realização das etapas do Concurso Público não será permitida a permanência de acompanhantes nos locais designados.

**5.1.** Abrir-se-á uma exceção para a candidata que estiver amamentando. Neste caso, será necessária a presença de acompanhante, que ficará em dependência indicada pela coordenação do certame e será responsável pela guarda da criança.

**5.2.** Caso não haja a presença de acompanhante responsável, a candidata não realizará a respectiva etapa do Concurso Público, ficando, automaticamente, excluída do certame.

**5.3.** O acompanhante responsável pela criança também deverá permanecer no local designado pela Coordenação e se submeterá às normas e orientações da equipe de fiscalização, inclusive no tocante ao uso de equipamento eletrônico e celular.

**5.4.** Não haverá compensação do período utilizado para a amamentação no tempo de duração das etapas.

**6.** Durante a realização das etapas do certame, o candidato que desejar ir ao banheiro solicitará ao fiscal da sala sua saída e este designará um fiscal volante para acompanhá-lo no deslocamento, devendo o candidato manter-se em silêncio durante todo o percurso, podendo, antes da entrada no sanitário e depois da utilização deste, ser submetido a revista por meio de detector de metais.

**6.1.** Na situação descrita no item 6, caso o candidato esteja portando qualquer tipo de equipamento eletrônico, será automaticamente eliminado do concurso.

**7.** A Prova Objetiva terá duração prevista de 3 horas e meia, contadas a partir de seu efetivo início, incluindo-se aí o tempo necessário para transcrição das respostas do caderno de questões para a folha de respostas.

**8.** Somente após 2 horas do início da prova, o candidato poderá entregar a folha de respostas para retirar-se da sala. O candidato que insistir em sair, descumprindo o aqui disposto, deverá assinar termo de ocorrência, declarando sua desistência do Concurso Público, o qual será lavrado pelo coordenador do local, passando à condição de excluído do certame;

**8.1.** Ao terminar a prova, o candidato poderá levar consigo o Caderno de Questões;

**8.2.** O Caderno de Questões somente será disponibilizado ao candidato após decorrido o prazo estabelecido no item 8 e no local de aplicação das provas.

**9.** Durante a realização da Prova Objetiva, terá sua prova anulada e será automaticamente eliminado do Concurso Público o candidato que:

- a) for surpreendido trocando informações ou se comunicando com outro candidato durante a realização da prova;
- b) utilizar-se de máquinas de calcular e/ou equipamento similar;
- c) fizer anotação de informações relativas às suas respostas em qualquer meio que não o permitido;
- d) recusar-se a entregar o material da prova ao término do tempo destinado para a sua realização;
- e) afastar-se da sala, durante a realização da prova, sem o acompanhamento de fiscal;
- f) ausentar-se da sala, a qualquer tempo, portando a folha de respostas;
- g) descumprir as instruções contidas no caderno de questões e na folha de respostas;
- h) utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos ou ilegais para obter aprovação própria ou de terceiros;
- i) fotografar, filmar ou, de alguma forma, registrar e divulgar imagens e informações acerca do local da prova, da prova e de seus participantes.

Campinas, 09 de maio de 2014.

**APARECIDO DE CAMPOS FILHO**

**Presidente**